

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 13.09.2019

Alle ore 19,00 del giorno 13/09/2019 presso la sede dell'Ordine degli Ingegneri della Provincia di Savona – Corso Italia n. 8, ha inizio la riunione di Consiglio.

Risultano:

ing. Arri Sara		ASSENTE
ing. Bergero Diego	PRESENTE	
ing. Binaghi Maria Alessandra	PRESENTE	
ing. Bonino Ingrid	PRESENTE	
ing. Calzavara Gabriele		ASSENTE
ing. Maccio' Marcello		ASSENTE
ing. Mazzetta Federico	PRESENTE	
ing. Pastorino Diego	PRESENTE	
ing. Siccardi Piero	PRESENTE	
ing. Vicinanza Luciano	PRESENTE	
ing. i. Muraglia Danilo	PRESENTE (in remoto)	

Presidente è l'ing. Diego Pastorino

Funge da Segretario l'ing. Maria Alessandra Binaghi

ORDINE DEL GIORNO

Il Consiglio all'unanimità riformula l'O. d. G. come segue:

1. Approvazione del Verbale della Riunione di Consiglio del 31/07/2019 V. N. 15/2019.
2. Iscrizioni e cancellazioni, trasferimenti, richiesta di inserimento in elenchi, ordinaria attività dell'Ordine, segnalazioni;
3. Formazione;
4. Fascicoli per Commissione di disciplina;
5. Esame quesiti iscritti;
6. Deliberazioni;
7. Comunicazioni – Varie.

Verificata la regolarità della convocazione e la validità della Riunione per essere presenti N. 08 Consiglieri, si passa alla discussione dell'O. d. G.

1. APPROVAZIONE DEL VERBALE DELLA RIUNIONE DI CONSIGLIO DEL 31/07/2019 V. N. 15/2019.

Il Consiglio, letto e verificato, approva il verbale del 31.07.2019.

2. ISCRIZIONI E CANCELLAZIONI – TRASFERIMENTI

2.1. Iscrizioni

1. Vengono esaminate le domande di iscrizione dei seguenti Ingegneri:

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

2. INGEGNERI con LAUREA SEZ. A

2.1.2.1. //

3. LAUREATI in INGEGNERIA SEZ. B

2.1.3.1. //

4. SOCIETA' TRA PROFESSIONISTI

2.1.4.1. //

Il consiglio delibera l'iscrizione degli Ingegneri alle relative sezioni di Albo.

2.2. **Cancellazioni**

1. Esaminata la relativa documentazione il Consiglio delibera la cancellazione dei seguenti Ingegneri:

2. **Per decesso**

2.2.2.1. //

3. **Per dimissioni**

2.2.3.1. Prot. 708 - Ing. XXXXXXXXX

2.2.3.2. Prot. 709 - Ing. XXXXXXXXX

4. **Per trasferimento**

2.2.4.1. //

2.3. **Richiesta di inserimento in elenchi**

2.3.1.1. //

2.4. **Segnalazioni**

2.4.1. Prot. 731-Contatti dal sito: richiesta di strutturista- Sig.ra XXX XXXXX: si richiede alla segreteria di estrarre l'elenco dei professionisti specializzati e di trasmetterla alla richiedente

2.4.2. Prot. 673 - Richiesta terna per CERTIFICATORE strutturale – XXXXX XXXXXX - Comune di Varazze. Si estrae la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

2.4.3. Prot. 699 - Richiesta terna per CERTIFICATORE strutturale – XXXXXX XXXXXX - Comune di Ceriale. Si estrae la seguente terna:

1: A

2: B

3: C

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

2.4.4. Prot. 702 - Richiesta terna per CERTIFICATORE strutturale – XXXXXX XXXXX - Comune di Ceriale. Si estrae la seguente terna:

- 1: A
- 2: B
- 3: C

2.4.5. Prot. 711 - Richiesta terna per CERTIFICATORE strutturale – XXXXX XXXXX - Comune di Andora. Si estrae la seguente terna:

- 1: A
- 2: B
- 3: C

2.4.6. Prot. 733 - Richiesta terna per CERTIFICATORE strutturale – XXXXXX XXXX - Comune di Albissola Marina. Si estrae la seguente terna:

- 1: A
- 2: B
- 3: C

2.5. **Varie**

2.6. //

3. FORMAZIONE

3.5. Prot. 674 – Richiesta di Patrocinio – il consiglio delibera di concedere il Patrocinio.

3.6. Prot. 712 – Seminario Appalti Pubblici del Centro Studi Savona – si delibera di non accreditare l'evento fino a chiarimenti da fornire all'ing. Maccio' (trasmettere documentazione).

3.7. Prot. 722 – Corso Prevenzione Incendi – Periti – si dà atto e si richiede alla segreteria di calendarizzare l'evento.

3.8. Prot. 730 – Corso Unige - Emotus – preso atto del contenuto altamente scientifico del corso di perfezionamento, si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

3.9. Prot. 721 – BIM Scuola Edile: si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'Ing. Macciò per chiarimenti.

3.10. Prot. 736 – Circ. CNI n. 422 – atti.

3.11. Prot. 691 – Corso dell'UISV Ottobre 2019 – visto il programma si conferma il riconoscimento dei seguenti CFP:

- 3.11.1. CORSO 1 → 8 CFP
- 3.11.2. CORSO 5 → 21 CFP
- 3.11.3. CORSO 6 → 7 CFP
- 3.11.4. CORSO 7 → 4 CFP
- 3.11.5. CORSO 8 → 6 CFP
- 3.11.6. CORSO 9 → 7 CFP
- 3.11.7. CORSO 10 → 7 CFP
- 3.11.8. CORSO 11 → 6 CFP
- 3.11.9. CORSO 12 → 7 CFP
- 3.11.10. CORSO 16 → 6 CFP
- 3.11.11. CORSO 19 → 8 CFP

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

- 3.11.12. CORSO 21 → 8 CFP
- 3.11.13. CORSO 22 → 4 CFP
- 3.11.14. CORSO 23 → 6 CFP
- 3.11.15. CORSO 24 → 4 CFP

4. ESAME QUESITI ISCRITTI / ARGOMENTI PER COMMISSIONI

- 4.5. Prot. 715 Quesito XXXXX XXXXXXX: data lettura della pec, si richiede alla segreteria di rispondere XXXXXXXX in questi termini:

OMISSIS

4. DELIBERAZIONI

- 4.1. Prot. 671 - Aggiornamento sulla previdenza ed assistenza Inarcassa - 3-4 ottobre 2019 – Nodi periferici - Il consiglio delibera di far partecipare la sig.ra Caterina Sacco al Corso di aggiornamento indicato.
- 4.2. Visto il preventivo della società OroArgento Group il consiglio delibera, anche sentito il parere favorevole di Froil nella persona del Presidente Gianni Rolando nella riunione del 10.09.2019, di affidare l'incarico per euro 2.300,00 + IVA per supporto all'organizzazione del Congresso CNI 2021. Secondo gli accordi con Froil, tale importo verrà ricompreso nei costi dell'evento stesso. Si richiede alla segreteria di darne comunicazione alla suddetta società e di effettuare le dovute pubblicazioni sul profilo Trasparenza.

5. COMUNICAZIONI – VARIE

- 6.1 Prot. 679-680-713-714 – Infoter – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.2 Prot. 729- quesito su compiti professionista - si richiede alla segreteria di rispondere in questi termini: "In merito ai quesiti posti, si rimanda al DM 49 del 07.03.2018".
- 6.3 Prot. 693-CIRC. CNI 409-26.07.19-INCONTRO FORM TRASPARENZA 11.9.19 - atti.
- 6.4 Prot. 710-Circ. n. 420 del 4sett– atti.
- 6.5 Prot. 689- Comune di Cogoleto- si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.6 Prot. 686-CIRC.CNI 418-09.08.19-LINK AREA GIURISDIZIONALE– si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito. Si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all'Ing. Siccardi.
- 6.7 Prot.685-CIRC.CNI 416-08.08.19-SBLOCCA CANTIERI– si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.8 Prot. 677-LETTERA Presidenti Ordini Inarcassa – Corsi - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.9 PROT. 732 – Comunicazione Inarcassa 20190911_Vademecum_Gestione_Separata – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.10 Prot. 672-Agenzia delle Entrate – accatastamento stabilimenti balneari – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.

ORDINE DEGLI INGEGNERI DELLA PROVINCIA DI SAVONA

- 6.11 Prot. 678 - Circ. CNI 414-01.08.19-CCTS-RTV ABITAZ – si richiede alla segreteria di trasmettere i documenti all’Ing. Ingrid Bonino – Coordinatore Commissione prevenzione incendi.
- 6.12 Prot. 682 - ASL_2SAV.REGISTRO UFFICIALE.2019.0078364 – Avviso di mobilità – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.13 Prot. 683 - Avviso valorizzazione Mercato Civico Savona - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.14 Prot. 675 - bando_accordo_quadro_progettazione_2020_2021 – si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito ponendo in evidenza che la data di scadenza del bando prevista per il 27.08.2019 è stata prorogata al 19.09.2019.
- 6.15 Prot. 687 - BANDO PUC SEMPLIFICATO Comune di Laigueglia - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.16 Prot. 698 - OIT-comune_trento_-_bando_piscina_-_nota_prot._n2019-0001543 – diffida - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.17 Prot 723 - CNI U-6258-2019 del 10-09-2019 Circ 421-XIX Congresso Naz Sassari - Programma, CFP, Streaming, App Congressuale - si richiede alla segreteria di pubblicare sul sito.
- 6.18 L’ing. Vicinanza relaziona sull’incontro Anticorruzione e Trasparenza del 11.09.2019 a Roma.
- 6.19 Prot. 688 – Conti Condominio sede Ordine – atti.
- 6.20 Prot. 675 – Piano mobilità – si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all’ing. Mazzetta, coordinatore commissione trasporti, il quale viene delegato ad incontro già programmato con le istituzioni.
- 6.21 Prot. 735 - ISI – si richiede alla segreteria di trasmettere il documento all’Ing Olivi per la compilazione.

Il Consiglio termina alle ore 20:15.

IL SEGRETARIO
DEL CONSIGLIO DELL’ORDINE
ing. Maria Alessandra Binaghi

IL PRESIDENTE
DEL CONSIGLIO DELL’ORDINE
ing. Diego Pastorino